

# Årsredovisning 2022

## BRF Luftskeppet i Stockholm



# Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Förändring av likvida medel	7
Flerårsöversikt	8
Resultatdisposition	9
<b>Ekonomi</b>	<b>10</b>
Resultaträkning	10
Balansräkning - Tillgångar	11
Balansräkning - Eget kapital och skulder	12
Noter	13
Underskrifter	17
<b>Revisionsberättelse</b>	

Styrelsen för HSB BRF Luftskeppet i Stockholm får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter till nyttjande utan begränsning i tid och i förekommande fall, hyresbostäder, hyreslokaler till marknadsmässiga villkor.

Föreningen innehar tomträtt till samt äger byggnader på fastigheten Luftskeppet 2 i Stockholms kommun, i stadsdelen Skarpnäck. Fastigheten utgör kvarter B6 (B1-B6) inom det dåvarande projekteringsområdet. Byggnaderna sträcker sig över adresserna Horisontvägen 87 - 97, Pilotgatan 2 - 12 och Luftskeppsgatan 2 - 12. Fastighetens areal uppgår till ca 13 086 kvm enligt den ekonomiska planen. Total yta (bo och lokalyta) per sista december 2022 är 13 039 kvm. Marken innehas med tomträtt. Fastigheten, i vilka man upplåter lägenheter och hyr ut bostäder och lokaler färdigställdes åren 1985 - 1988. Värdeåret fastställdes till 1989. Ombyggnation av tidigare del av kommersiella lokaler till 6 stycken bostadslägenheter skedde 2003 på Pilotgatan 2, 1 tr. samt under 2020 då tidigare lokal på Horisontvägen 97 blev 4 nya bostadslägenheter och under 2021 då tidigare lokal på Luftskeppsgatan 10 blev 2 nya bostadslägenheter.

Byggnaderna utgörs av flerbostadshus med betongstomme och tegelfasad om 4 till 6 våningsplan, delvis sammanbyggda med förrådsvindar och källarutrymmen. I bottenplanet på några av byggnaderna finns kommersiella lokaler.

BGB i Stockholm AB, (ursprungligen Byggmästares i Stockholm Gemensamma Byggnads AB) uppförde fastigheten. Fastigheten med tillhörande landskap ritades av Arken Arkitekter AB. HSB förvärvade fastigheterna och upplät bostäderna med hyresrätt. Föreningen förvärvade 2004 fastigheten av HSB Stockholm, som under de första åren, även hade total förvaltning av föreningen.

Fastigheten var under verksamhetsåret fullvärdesförsäkrad i Folksam. Det åligger medlemmar och hyresgäster att teckna hemförsäkring inkluderande bostadsrättstillägg eller försäkring för verksamhet som bedrivs i föreningens lokaler.

Stadseenlig fastighetsgenomgång genomfördes under våren av vår förvaltare.

Samtliga redovisade uppgifter är hämtade från den ekonomiska planen, underlag ur förvaltningssystem och förrättningsbeslut. Samtliga bostäders kvm är i system avrundade till närmsta jämna heltal.

Föreningen består av 160 lägenheter om totalt ca **11 441** kvm, varav 144 (144) om ca **10 309** kvm är upplåtna med bostadsrätt och 16 (16) om ca **1 132** kvm med hyresrätt.

RoK	C:A KVM	BOSTADSRÄTT	HYRESRÄTT
1	41-60	15	1
2	49-78	59	10
3	69-124	54	3
4	90-118	16	2
<b>SUMMA</b>		<b>144</b>	<b>16</b>

Samtliga bostäder har ett tillhörande förråd, av varierande storlek och belägenhet. Normalt är förråden uppmärskade med föreningens lägenhets nr och är inte varmförråd.

#### Avgift, hyra snitt per kvm och år

SEK	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Bostadsrätt	805	805	846	846	870
Hyresrätt Bo	1260	1243	1268	1200	1172
Hyresrätt Lokal	1316	1280	1283	1269	1239

#### Lokaler och övriga ytor i byggnader per 2022-12-31

<u>Adressläge</u>	<u>Kvm</u>	<u>Verksamhetstyp</u>	<u>Hyresgäst</u>
Pilotgatan 2	545	Hotellverksamhet	HH4U
Pilotgatan 4	269	Hotellverksamhet	HH4U
Pilotgatan 4	46	Hotellverksamhet	HH4U
Pilotgatan 4	71	Hotellverksamhet	HH4U
Luftskeppsgatan 2	442	Förskola	Gitarren AB
Luftskeppsgatan 8	76	Ljudstudio	Daniel Rosenqvist
Luftskeppsgatan 10	87	Uppsagd per 2022-01-01, Konvertering till lägenheter pågår	
Horisontvägen 91A	<u>62</u>	Uppsagd per 2022-07-01, Konvertering till lägenheter pågår	
<b>Total uthyrd lokalyta:</b>	<b>1598</b>		

Föreningen förfogar även över 45 cykelbodas samt ett antal varmförråd. Administrationen rörande uthyrning av dessa sköts av förvaltaren. På vår gård finns även en föreningslokal. Den inhyser tvättstuga samt ett gästrum, vilka samtliga bokas genom tavla i föreningslokalens entré. Önskar man hyra lokal för exempelvis ett födelsedagsfirande låter dock grannföreningen Flygledaren oss medlemmar i Luftskeppet generöst hyra deras lokal till en kostnad av f. n 500 kr/tillfälle. Lokalen ligger belägen på Luftskeppsgatan 3.

**Bokning sker via mejl till: [foreningslokalen@brfflygledaren.se](mailto:foreningslokalen@brfflygledaren.se).**

## Gemensamhetsanläggningar

### LUFTSKEPPET GA:1

Anläggning för värme och vatten där föreningen är delägare med 60% och kostnader för fjärrvärme, vatten och drift fördelas enligt andelstal. Efter renovering av tekniken för vår varmvattenproduktion, under 2021 har mätare installerats och kostnad för fjärrvärme och vatten kommer inom kort börja att fördelas utefter verklig förbrukning mellan föreningarna.

### HANGAREN GA:1

Anläggningen för avfallshanteringen ägs av Sopsug i Skarpnäck Samfällighet, där föreningen är medlem som andelsägare med 4,2%. Inom samfälligheten ingår även hantering av grovavfall från medlemmars miljörum. Vår förening har inget eget miljörum och använder därför grannföreningen HSB BRF Flygledarens miljörum för grovavfall. Debitering sker enligt andelstal i samfälligheten.

## Föreningens entreprenörer under 2022

### Tjänst

Administrativ/ekonomisk förvaltning  
Teknisk förvaltning  
Fastighetsskötsel  
SBA (Systematiskt Brandskyddsarbete)  
Förhandlingservice HR Bostad  
Förhandlingservice HR Lokal  
Städning  
Snöröjning mark  
Snöröjning tak  
Markskötsel  
Hissar  
TV  
Bredband  
Försäkring  
Skalskydd  
Jour

### Entreprenör

Storholmen Förvaltning AB  
Storholmen Förvaltning AB  
Storholmen Förvaltning AB  
Cupola  
Storholmen Förvaltning AB  
Fastighetsägarna  
Överallt Fönsterputs & Städ  
Fastighetskonsulterna  
Fastighetskonsulterna  
Trivselträdgårdar  
Schindler  
Tele 2  
A3/Bredband2  
Folksam  
Finlarm  
Dygnet Runt Service Fastighetsjour AB

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

### Årsstämma och medlemsmöten

Föreningsstämman genomfördes den 28 april.

Den 12 juni bjöds det på träff på den nyrenoverade grillplatsen. Det bjöds på grillade hamburgare. Styrelsen presenterade sig och vi hade en frågestund.

Den 15 december bjöds medlemmar på adventsfika och en genomgång av föreningens ekonomi.

### Information till medlemmar

Styrelsen har publicerat fyra nyhetsbrev under året rubricerade efter årstid med information om vad som händer inom föreningen. Vid sidan av dessa har även notiser med kortare aktualitet publicerats. All publicering av information läggs upp på vår hemsida, luftskeppet.se, vilket är föreningens primära informationskanal. Medlemmar i föreningen rekommenderas därför att prenumerera på hemsidans uppdateringar som sker via medlemmens e-post. Nyhetsbrev och viss annan information hamnar även på vår analoga anslagstavla i föreningslokalen(tvättstugan).

Styrelsen har också skapat ett sms-system för att kunna skicka ut extraordinära upplysningar av mer akut karaktär. För att det systemet ska fungera uppmanar vi alla medlemmar att anmäla ett mobilnummer för hushållet.

### Paketboxar

I februari lät föreningen upplåta mark på Luftskeppsgatan 2 för Postnord och iBoxen. Detta möjliggör utan kostnad för föreningen att medlemmar och boende i närheten av adressen ska kunna hämta paket på ett enkelt sätt.

### Grindar

Under mars monterades de sista grindar till innergården upp och implementerades i föreningens passersystem. Nu sker inpassering med bricka eller via porttelefon. Under fliken Passersystem på luftskeppet.se finns information hur detta fungerar.

### Sopsugen

Renoveringen av sopsugen blev klar och i maj öppnades åter sopnedkassen för hushållssopor.

### Gårdrenoveringen

Gårdsrenoveringen avslutades under våren/sommaren med att de sista planteringsytorna färdigställdes tillsammans med att gräs såddes och bänkar ställdes ut på yta som ej hann bli klart under hösten 2021. I samband med detta målades även tvättstugan klart efter att endast påbörjats under 2021 som del av pågående gårdsrenovering. Under sommaren kompletterades även loftgångs- och några balkongtak med hängrännor för att skydda den nyrenoverade gården för sättningar och vattensamlingar i anlagda ytor.

### Konvertering av lägenheter

På föreningsstämman den 28 april beslöts det att ge styrelsen i uppdrag att genomföra konvertering av två tomma lokaler, på Horisontvägen 91A och Luftskeppsgatan 8, till lägenheter. Styrelsen valde efter en upphandling att erbjuda ytorna till en entreprenör med som intäkt att ta del av den framtida vinsten på försäljningen av de färdiga lägenheterna. I december meddelade entreprenören att bygglovet är klart för de nya lägenheterna och byggstart är planerad till våren 2023.

### OVK (obligatorisk ventilationskontroll)

Föreningen genomförde under året den lagstadgade ventilationskontrollen, som ska göras vart 6:e år,

och fick godkänt efter ett par besök i våra lägenheter. Protokoll finns att läsa under Fastighetsfakta på luftskeppet.se.

### Underhållsplan

Efter några år med större underhållsåtgärder och investeringar var det dags att uppdatera föreningens underhållsplan. Då lagändringar under året fastslagit att alla nystartade bostadsrättsföreningar ska ha en underhållsplan som sträcker sig över 50 år valde styrelsen att även vår förening ska arbeta efter det. Föreningen har efter uppdateringen därmed en underhållsplan som ska täcka alla byggnadskomponenter och ge en mer tydlig bild av vad det kostar att hålla vår fastighet i gott skick över tid. Underhållsplanen finns att läsa under Fastighetsfakta på luftskeppet.se.

### Genomförda investeringar och underhåll

Beskrivning	År	Kostnad,Tkr
Komplettering hängrännor och stuprör på balkonger och loftgångar	2022	306
Målning föreningslokal	2022	372
Byte trapphusbelysning till LED	2021	164
Gårdsrenovering, påbörjad 2018	2021	16 485
Ny utrustning för värmeproduktion	2021	6 820
Nya maskiner i tvättrummen i föreningslokalen	2019	560
Nytt passersystem	2018	2 111

Ovan avser utförda investeringar och underhållsåtgärder där kostnaden överstigit 100 Tkr och som är utförda de senaste fem åren. Fullständig underhållshistorik från föreningens bildande finns att läsa på föreningens hemsida, luftskeppet.se.

### Framtida investeringar och underhåll

Byggnadskomponent	År	Kostnad,Tkr
Belysning	2023	311
Fasad	2023	1 467
Avlopp	2025	4 400
Tak	2029	11 011
Portar	2029	2 599
Loftgångar	2030	379

Ovan avser de 10 närmaste årens större underhåll och investeringsbehov enligt underhållsplanen. Beloppen och tidpunkterna är därför antaganden utifrån allmän historik och statistik för fastigheter. De faktiska förhållandena kan komma att skilja sig. Fullständig underhållsplan finns att läsa på föreningens hemsida, luftskeppet.se

### Medlemsinformation

Förutom HSB Stockholm ekonomisk förening, HSB Stockholms styrelseledamöter och dess suppleanter, har föreningen 186 (182) medlemmar vid årets utgång. Under året har 11 (10) nyttjanderätter överlåtit och 0 (6) upplåtits. Genomsnittspriset för en nyttjanderätt 2022 var 2 676 MSEK (2 365) eller ca 40 377 SEK/kvm (41 577).

Ordinarie föreningsstämma avhölls efter poströstning 220428, där 25 medlemmar deltog, varav 25 röstberättigade, av dessa ingen genom fullmakt.

**Styrelsen efter konstituerande möte den 4 maj 2022:**

Richard Arvelius	ordförande	Vald t.o.m. föreningsstämma 2023
Susanne Sandström	vice ordförande	Vald t.o.m. föreningsstämma 2024
Marianne Westin Hägglöf	sekreterare	Vald t.o.m. föreningsstämma 2023
Johan Bergenblad	ledamot	Vald t.o.m. föreningsstämma 2023
Stephanie Bleier	ledamot	Vald t.o.m. föreningsstämma 2023
Jonas Wahlström	ledamot	Vald t.o.m. föreningsstämma 2023
Dan Eriksson	HSB representant	Från 4 oktober 2022
Mimi Svanberg	Ledamot	Avgick mars 2023-03-02

Styrelsen har haft 9 protokollförda möten under året vid sidan av det konstituerande mötet.

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller Richard Arvelius, Johan Bergenblad, Susanne Sandström och Marianne Westin Hägglöf, två i förening. Samtliga ordinarie ledamöter har attest behörighet. Alla kostnader överstigande 1 prisbasbelopp kräver att två attesterar i förening.

Internt i styrelsen fastställt att följande även skall efterlevas: Förste attestant är den av styrelsen vald kassör, skall normalt inte vara beställare/referens. Beställare/referens attesterar aldrig, utan återkopplar om fakturans innehåll är korrekt till förste attestanten. Utlägg- och kostnadsredovisning atteras aldrig av den som hemställer om ersättning.

Alla avtal föreningen ingår skall tecknas enligt stadgarna, alltså minst två firmatecknare i förening.

**Revisorer:**

Robin Roy	Föreningsvald ordinarie
Lena Zozulyak	Revisor från Borevision, av HSB Riksförbund utsedd revisor

**Valberedning:**

Helena Hjelm	Ordförande
Lilly Rosa Linde	Ledamot



**Förändring av likvida medel**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>7 203 023</b>	<b>5 957 563</b>
<b>Inbetalningar</b>		
Rörelseintäkter	12 540 348	12 757 539
Finansiella intäkter	3 076	5 958
Insats/upplåtelseavgift vid upplåtelse lägenhet	0	10 470 000
Ökning av långfristiga skulder/upptagande nytt lån	0	8 837 133
Minskning av kortfristiga fordringar	0	391 504
Ökning av kortfristiga skulder	0	2 011 398
Mottagna depositioner	21 592	0
	<b>12 565 016</b>	<b>34 473 532</b>
<b>Utbetalningar</b>		
Rörelsekostnader exkl. avskrivningar	11 868 386	11 409 888
Finansiella kostnader	1 172 070	1 223 267
Aktiverade investeringar/underhållsåtgärder	1 452 421	20 594 917
Ökning av kortfristiga fordringar	55 440	0
Minskning av långfristiga skulder/Amorteringar	1 200 000	0
Minskning av kortfristiga skulder	1 893 383	0
	<b>17 641 700</b>	<b>33 228 072</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>2 126 339</b>	<b>7 203 023</b>
<b>Årets förändring av likvida medel</b>	<b>-5 076 684</b>	<b>1 245 460</b>

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	12 295	12 365	12 531	12 640	12 133
Resultat efter finansiella poster	-4 492	-3 865	-1 004	-2 096	-3 035
Soliditet (%)	32,0	34,0	33,0	32,0	34,0
Skuldsättning/kvm, total yta	7 689	7 791	7 111	7 092	6 878
Skuldsättning/kvm, bostadsrättsyta	9 737	9 854	9 057	9 408	8 971
Räntekänslighet (%)	8	8	7	7	7
Räntekostnad/omsättning (%)	9	10	9	13	13
Driftkostnad exkl planerat underhåll	9 212	7 977	7 842	7 286	6 612
Energikostnad/kvm, total yta	217	195	165	174	174
Amortering/underhållsutrymme (%)	17	26	28	31	33
Årets sparande/ Tkr	2 159	3 562	3 567	3 795	4 033
Årets sparande/kvm	166	274	274	290	308

Ytuppgifter enligt taxeringsbeslut 2022: Totalyta 13 055 kvm varav 10 309 kvm bostadsrättsyta.

Förklaring av nyckeltal:

**Nettoomsättning:** Anger föreningens intäkter för året.

**Resultat efter finansiella poster:** Anger årets bokförda resultat.

**Soliditet:** Anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierade med egna medel, till exempel insatser. Är kopplat till det bokförda värdet och inte marknadsvärdet.

**Skuldsättning/kvm:** Anger lånestockens del per kvadratmeter av föreningen totala yta respektive bostadsrättsyta. Ett värde under 5000 anses vara bra medans ett värde över 10.000 anses var dåligt.

**Räntekänslighet:** Anger hur många procent som föreningen behöver höja avgiften med om räntan på lånestocken går upp en procentenhet för att bibehålla samma sparande till framtida underhåll och investeringar.

**Räntekostnad/omsättning:** Anger hur stor del av föreningens intäkter som går till att betala ränta på föreningens lånestock.

**Driftkostnad exkl. planerat underhåll:** Anger årets kostnader för den dagliga driften av föreningen, såsom förvaltning, reparationer, värme, vatten etc.

**Energikostnad/kvm total yta:** Anger kostnaden för el, värme och vatten per kvadratmeter av föreningens totala areal.

**Amortering/underhållsutrymme:** Anger hur mycket pengar som föreningen har över av intäkterna till framtida underhåll eller amortering. Räknas fram genom att summera årets resultat med planerat underhåll och avskrivningar och jämförs sedan med omsättningen.

**Årets sparande och årets sparande/kvm total yta:** Anger föreningens sparande till framtida planerade underhåll och investeringar. Sparandet visar hur mycket likvida medel föreningen fått över i den löpande driften under räkenskapsåret. Därför tas avskrivningar (som inte påverkar likviditeten) samt årets planerade underhåll bort.

Rent praktiskt går föreningens sparande till olika saker varje år (amorteringar, sparande på bankkonto eller utförda investeringar). På lång sikt går pengarna till de planerade underhåll och investeringar som behöver göras, antingen genom att ha pengarna på banken eller amorteringar som på så sätt skapar låneutrymme.

### Förändringar i eget kapital

	Insatser	Upplåtelse- avgift	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	59 253 752	22 796 194	0	-24 261 991	-3 864 617	<b>53 923 338</b>
Avsättning till UH-fond lanspråktagande av UH-fond			2 550 000	-2 550 000		<b>0</b>
Utdelning			-2 550 000	2 550 000		<b>0</b>
Årets resultat				-3 864 617	3 864 617	<b>0</b>
					-4 491 991	<b>-4 491 991</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>59 253 752</b>	<b>22 796 194</b>	<b>0</b>	<b>-28 126 608</b>	<b>-4 491 991</b>	<b>49 431 347</b>

### Förslag till behandling av ansamlat resultat

Styrelsens disposition (kronor):

Ansamlat resultat	-28 126 608
Reservering till underhållsfond	-2 550 000
lanspråktagande av underhållsfond	2 550 000
Årets resultat	-4 491 991
	<b>-32 618 599</b>

### Stämman har att ta ställning till:

I ny räkning överföres	-32 618 599
	<b>-32 618 599</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-01-01 -2022-12-31</b>	<b>2021-01-01 -2021-12-31</b>
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	2	12 294 946	12 365 221
Övriga rörelseintäkter		245 402	392 318
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>12 540 348</b>	<b>12 757 539</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftkostnader	3	-8 639 498	-7 207 456
Underhållskostnader	4	-2 656 366	-3 432 945
Övriga externa kostnader	5	-225 266	-509 475
Personalkostnader och arvoden	6	-347 256	-260 012
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 994 959	-3 994 959
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-15 863 345</b>	<b>-15 404 847</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-3 322 997</b>	<b>-2 647 308</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter		3 076	5 958
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 172 070	-1 223 267
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-1 168 994</b>	<b>-1 217 309</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-4 491 991</b>	<b>-3 864 617</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-4 491 991</b>	<b>-3 864 617</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-4 491 991</b>	<b>-3 864 617</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och tomträtt	7	149 231 019	151 773 557
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>149 231 019</b>	<b>151 773 557</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>149 231 019</b>	<b>151 773 557</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		138 074	120 398
Övriga fordringar		274 623	276 312
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		608 944	569 491
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>1 021 641</b>	<b>966 201</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		2 126 339	7 203 023
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>2 126 339</b>	<b>7 203 023</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>3 147 980</b>	<b>8 169 224</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>152 378 999</b>	<b>159 942 781</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Medlemsinsatser		82 049 946	82 049 946
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>82 049 946</b>	<b>82 049 946</b>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		-28 126 608	-24 261 992
Årets resultat		-4 491 991	-3 864 617
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-32 618 599</b>	<b>-28 126 609</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>49 431 347</b>	<b>53 923 337</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	8, 9	38 731 128	91 581 128
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>38 731 128</b>	<b>91 581 128</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	8, 9	61 650 000	10 000 000
Leverantörsskulder		662 620	2 288 313
Skatteskulder		59 263	31 206
Övriga skulder		248 297	898 108
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 596 344	1 220 689
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>64 216 524</b>	<b>14 438 316</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>152 378 999</b>	<b>159 942 781</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Alla belopp uttrycks i svenska kronor där ej annat anges. Då det är första gången detta samlade regelverk tillämpas innebär det byte av redovisningsprincip. Detta har dock inte väsentligt påverkat jämförbarheten med föregående år trots att föreningen valt att tillämpa 3 kap. 5§ fjärde stycket Årsredovisningslagen. Bostadsrättsföreningen Luftskeppet är ett mindre företag och har utnyttjat möjligheten för mindre företag att inte räkna om jämförelsetalen för 2021 enligt K3s principer. Presenterade jämförelsetal överensstämmer i stället med de uppgifter som presenterades i föregående års årsredovisning.

#### Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

#### Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla föreningen och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Komponentindelningen har genomförts med utgångspunkt i SABO:s vägledning för komponentindelning av hyresfastigheter men med anpassning till bostadsrättsföreningens särskilda förutsättningar. Nyttjandeperioden för komponenterna bedöms vara mellan 15 och 100 år.

Årets genomsnittliga avskrivningsprocent uppgår till (%):

Byggnader	2,4
Inventarier	10-20

### Fond för yttre underhåll

Enligt bokföringsnämndens allmänna råd (2012:1 punkt 4.14), ska reservering för framtida underhåll redovisas under bundet eget kapital. Avsättning till fonden sker genom en årlig omföring mellan fritt och bundet eget kapital. Ianspråktagande av fonden för planerat underhåll sker på samma sätt. Reservering för framtida underhåll av föreningens byggnader sker på basis av föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråktagande från underhållsfonden beslutas av styrelsen.

### Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3 % av taxeringsvärdet för bostadsdelen. Föreningens fastighetsavgift uppgick för räkenskapsåret 2022 till 1 519 kronor per lägenhet. För lokaler betalar föreningen statliga fastighetsskatt med 1 % av lokaldelens taxeringsvärde.

### Not 2 Nettoomsättning

	2022	2021
Årsavgifter, bostäder	8 293 849	8 222 886
Årsavgift - Kabel-TV och bredband	195 984	192 420
Hyror bostäder	1 433 888	1 403 697
Hyror lokaler	2 094 534	2 134 902
Hyror p-plats	101 850	111 262
Övriga intäkter	174 841	300 055
	<b>12 294 946</b>	<b>12 365 222</b>

### Not 3 Driftkostnader

	2022	2021
Fastighetsskötsel och lokalvård	1 037 731	1 041 411
Besiktningar	20 066	0
Reparationer	1 924 183	697 989
El	1 162 585	852 777
Uppvärmning	1 311 271	1 361 754
Vatten och avlopp	351 458	321 599
Sophämtning	474 713	459 373
Fastighetsförsäkringar	228 381	449 407
Kabel-TV och bredband	211 779	213 862
Fastighetsskatt och fastighetsavgift	400 700	375 597
Förvaltningsarvoden	706 103	640 496
Tomträttsavgäld	737 600	736 125
Övriga köpta tjänster	72 929	57 066
	<b>8 639 499</b>	<b>7 207 456</b>



**Not 4 Underhållskostnader**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Hysesrätter	329 727	30 060
Fastighetsgemensam utrustning	384 152	44 276
Låsinstallationer	0	17 317
Ventilationssystem	533 957	14 880
Elinstallationer	64 994	224 089
Entréer/portar/trapphus	166 931	329 944
Gårdsutrymme	567 441	2 690 377
Fönster/dörrar/fasad/tak	16 244	71 090
Vatten och avlopp	503 392	10 912
Övrigt underhåll	89 528	0
	<b>2 656 366</b>	<b>3 432 945</b>

**Not 5 Övriga externa kostnader**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Administrationskostnader	76 891	106 312
Extern revision	31 248	30 380
Konsultkostnader	89 266	123 808
Medlemsavgifter	27 861	27 734
Mäklarprovisioner	0	188 000
Konstaterade hyresförluster	0	33 242
	<b>225 266</b>	<b>509 476</b>

**Not 6 Personalkostnader och arvoden**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Arvode styrelse	233 240	185 700
Arvode medlemsrevisor	19 040	9 460
Övriga arvoden	19 040	9 460
Sociala avgifter	75 936	55 392
	<b>347 256</b>	<b>260 012</b>

### Not 7 Byggnader och tomträtt

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	175 160 331	156 113 549
Årets investeringar	1 452 421	20 594 917
Försäljningar/utrangeringar	0	-1 548 135
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>176 612 752</b>	<b>175 160 331</b>
Ingående avskrivningar	-23 386 774	-20 939 950
Försäljningar/utrangeringar	0	1 548 135
Årets avskrivningar	-3 994 959	-3 994 959
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-27 381 733</b>	<b>-23 386 774</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>149 231 019</b>	<b>151 773 557</b>
Taxeringsvärden byggnader	161 200 000	121 800 000
Taxeringsvärden mark	96 566 000	78 291 000
	<b>257 766 000</b>	<b>200 091 000</b>

Marken innehas med tomträtt. Tomträttsavtal löper ut 2028-06-30.

### Not 8 Övriga skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2022-12-31	Lånebelopp 2021-12-31
SBAB	2,12	2024-11-13	38 731 128	38 731 128
SEB	3,03	2023-12-28	10 000 000	10 000 000
SEB	0,38	2023-12-28	42 000 000	43 000 000
SEB	2,85	2023-04-28	9 650 000	9 850 000
			<b>100 381 128</b>	<b>101 581 128</b>
Nästa års amortering			-1 200 000	-1 000 000

Nästa års låneomsättning -61 650 000 kr.

Om 5 år beräknas skulden till kreditgivare uppgå till 94,4 mkr.

### Not 9 Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckningar	104 469 000	104 469 000
	<b>104 469 000</b>	<b>104 469 000</b>

Stockholm, den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Richard Arvelius

Johan Bergenblad

Marianne Westin Hägglöf

Susanne Sandström

Jonas Wahlström

Stephanie Bleier

Dan Mickael Eriksson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Lena Zozulyak  
Revisor  
Borevision

Robin Roy  
Förtroendevald revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## Richard Arvelius (SSN-validerad)

### Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19770731xxxx

IP: 199.247.xxx.xxx

2023-03-20 12:41:57 UTC



## DAN ERIKSSON (SSN-validerad)

### Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19811213xxxx

IP: 194.103.xxx.xxx

2023-03-20 15:13:35 UTC



## SUSANNE SANDSTRÖM (SSN-validerad)

### Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19570218xxxx

IP: 151.236.xxx.xxx

2023-03-22 14:09:34 UTC



## JONAS WAHLSTRÖM (SSN-validerad)

### Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19840625xxxx

IP: 83.185.xxx.xxx

2023-03-23 09:20:37 UTC



## MARIANNE VESTIN HÄGGLÖF (SSN-validerad)

### Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19531109xxxx

IP: 94.234.xxx.xxx

2023-03-23 11:39:20 UTC



## JOHAN BERGENBLAD (SSN-validerad)

### Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19810901xxxx

IP: 87.96.xxx.xxx

2023-03-24 13:22:24 UTC



## Stephanie Vanessa Bleier (SSN-validerad)

### Styrelseledamot

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19820715xxxx

IP: 94.234.xxx.xxx

2023-03-24 16:25:52 UTC



## LENA ZOZULYAK (SSN-validerad)

### Extern Revisor

På uppdrag av: BoRevision i Sverige AB

Serienummer: 19700628xxxx

IP: 213.88.xxx.xxx

2023-03-24 16:29:25 UTC



Penneo dokumentnyckel: Q02KK-DDF3A-FY8XV-GBBJ5-FGC6A-HMMNS

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## Robin Roy (SSN-validerad)

### Intern Revisor

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19740712xxxx

IP: 130.237.xxx.xxx

2023-03-26 14:43:15 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

# REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Luftskeppet i Stockholm, org.nr. 769611-1520

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Luftskeppet i Stockholm för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Luftskeppet i Stockholm för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisor utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den / 2023

.....  
Lena Zozulyak  
BoRevision i Sverige AB  
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

.....  
Robin Roy  
Av föreningen vald revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## Robin Roy (SSN-validerad)

### Intern Revisor

På uppdrag av: BRF Luftskeppet i Stockholm

Serienummer: 19740712xxxx

IP: 130.237.xxx.xxx

2023-03-21 14:58:33 UTC



## LENA ZOZULYAK (SSN-validerad)

### Extern Revisor

På uppdrag av: BoRevision i Sverige AB

Serienummer: 19700628xxxx

IP: 213.88.xxx.xxx

2023-03-24 16:27:54 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>